



REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

Ministère de l'Éducation Nationale
Office National des Examens et Concours

**GUIDE
D'ELABORATION
D'UNE EPREUVE DE
FRANÇAIS AU
BACCALAUREAT**

octobre 2008

PREAMBULE

Ce guide présente des informations concernant les différentes épreuves de français des séries du baccalauréat qui clôturent la 3^{ème} année secondaire. On y trouve des informations sur la nature de l'épreuve, des modalités de correction et des sujets types.

L'épreuve de français a pour but de vérifier le degré d'atteinte de l'objectif terminal d'intégration du programme qui est le suivant : « Produire un discours écrit/oral relatif à une situation problème de la vie sociale en respectant les contraintes de la situation de communication ainsi que l'enjeu et **en s'impliquant nettement** (discours marqués par la subjectivité). »

Cette action se fonde sur l'évaluation des compétences de communication telles qu'énoncées par le programme officiel de 3^{ème} AS du cycle secondaire.

Le niveau de maîtrise des quatre compétences du programme s'appuie sur l'évaluation des objectifs d'apprentissage.

P L A N

I. COMPETENCES ET OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

- 1.1. Les compétences**
- 1.2. Les objectifs d'apprentissage**
 - 1.2.1. A l'oral**
 - 1.2.2. A l'écrit**

II. NATURE DE L'EPREUVE

- 2.1. Descriptif de l'épreuve**
- 2.2. Choix des supports**
- 2.3. Structure de l'épreuve**

III. DUREE DES EPREUVES, COEFFICIENTS, BAREMES

- 3.1. Durée des différentes épreuves et coefficients**
- 3.2. Barèmes de correction**
 - 3.2.1. Epreuves écrites**
 - 3.2.2. Epreuves orales**

IV - DIRECTIVES PEDAGOGIQUES

- 4. 1. Le texte**
 - 4.1.1. Critères de choix du texte**
 - 4.1.1.1. Fonctions et visées**
 - 4 1.1.2. Contenus**
- 4.2. Le questionnaire de compréhension**
- 4.3. La production écrite**
- 4.4. Les critères d'évaluation de la production écrite**
 - 4.4.1. Le compte rendu et la synthèse de documents**
 - 4.4.2. La production libre et semi libre**

V- GRILLE D'EVALUATION D'UNE EPREUVE

- 5.1. Les principes généraux**
- 5.2. Le texte**
- 5.3. Les questions**
 - 5.3.1. Compréhension**
 - 5.3.2. Production écrite**
 - 5.3.2.1. Le compte rendu**
 - 5.3.2.2. La production libre et semi-libre**

VI- CONSEILS METHODOLOGIQUES

- 6.1. Compréhension de texte**
 - 6.1.1. 1^{ère} lecture**
 - 6.1.2. Lecture des questions**
 - 6.1.3. Réponses aux questions**
- 6.2. Production écrite**
 - 6.2.1. Le compte rendu**
 - 6.2.2. La production libre ou semi-libre**

VII. SUJETS TYPES

- 7.1. Lettres et philosophie**
- 7.2. Autres séries**

I COMPETENCES ET OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

Le programme de 3^{ème} AS énumère les compétences à maîtriser dans le cycle secondaire (en réception et en production tant à l'oral qu'à l'écrit). Ce sont ces compétences déclinées en objectifs d'apprentissage qui feront l'objet de l'évaluation certificative au baccalauréat.

1. Les compétences

- Comprendre et interpréter des discours oraux en tant que récepteur ou en tant qu'interlocuteur.
- Produire des messages oraux en situation de monologue ou d'interlocution pour :
 - exposer des faits en manifestant son esprit critique ;
 - participer à un débat d'idées ;
 - interpeller l'(les) interlocuteur(s) pour le(s) faire réagir ;
- Comprendre et interpréter divers discours écrits pour les restituer sous forme de synthèse.
- Produire un texte en relation avec les objets d'étude et les thèmes choisis, en tenant compte des contraintes liées à la situation de communication et à l'enjeu visé.

2. Les objectifs d'apprentissage

2.1. Objectifs d'apprentissage à l'oral

a. En réception

Capacités	Objectifs d'apprentissage à l'oral
Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un message	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. • Repérer la structure dominante d'un message oral. • Séquentialiser le message pour retrouver les grandes unités de sens.
Elaborer des significations	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les informations contenues explicitement dans le message. • Identifier le champ lexical dominant. • Repérer les marques de l'énonciation. • Interpréter oralement un schéma, un tableau ou des données statistiques. • Interpréter un geste, une intonation, une mimique. • Distinguer le fictif du vraisemblable, du vrai. • Mettre en évidence l'implicite par la connaissance du contexte. • Etablir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.
Réagir face à un discours	<ul style="list-style-type: none"> • Se construire une image du locuteur. • Prendre position par rapport au contenu. • Découvrir l'enjeu discursif. • Evaluer le degré d'objectivité (ou de subjectivité) et le justifier. • Juger du type de rapport que le locuteur entretient avec l'auditeur.

b. En production

Capacités	Objectifs d'apprentissage à l'oral
Planifier son propos.	<ul style="list-style-type: none"> • Définir la finalité du message oral • Activer des connaissances relatives à la situation de communication. • Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler. • Sélectionner les informations nécessaires à partir d'une documentation pour faire son exposé. • Choisir le niveau de langue approprié. • Adapter le volume de la voix aux conditions matérielles de la situation de communication. • Adapter son propos à son auditoire.
Organiser son propos.	<ul style="list-style-type: none"> • Arrimer son propos au propos de l'interlocuteur. • Assurer la cohésion du message pour établir des liens entre les informations (en situation d'exposé). • Utiliser adéquatement les supports annexes (en situation d'exposé). • Prendre en compte les réactions non verbales de son interlocuteur pour ajuster son propos (en situation d'interlocution). • Respecter le temps imparti.

Utiliser la langue d'une façon appropriée	<ul style="list-style-type: none"> • Produire des phrases correctes au plan syntaxique (en situation d'exposé). • Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'oral. • Etablir le contact avec l'interlocuteur. • Maintenir une interaction en posant des questions pour négocier le sens d'un mot, demander un complément d'information, demander une explication, montrer son intérêt (« et alors ? » ; « et après ? »...). • Manifester ses réactions par l'intonation, par des interjections. • Reformuler les propos de l'autre pour vérifier sa compréhension. • Reformuler son propre propos quand c'est nécessaire. • Utiliser la syntaxe de l'oral. • Soigner sa prononciation pour éviter que l'auditoire ne fasse des contresens. • Respecter le schéma intonatif de la phrase.
---	---

2.2. Objectifs d'apprentissage à l'écrit

a. En réception

Capacités	Objectifs d'apprentissage à l'écrit
Retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte.	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguer les éléments constitutifs de la situation de communication. • Repérer la structure dominante du texte. • Repérer les énoncés investis dans la structure dominante. • Repérer la progression thématique. • Retrouver les facteurs assurant la cohésion du texte. • Séquentialiser le texte pour retrouver les grandes unités de sens.
Elaborer des significations	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les informations contenues explicitement dans le texte. • Distinguer les informations essentielles des informations accessoires. • Regrouper des éléments d'information pour construire des champs lexicaux. • Expliquer les ressemblances ou les différences à plusieurs niveaux (emploi des temps, focalisation, diversité des énoncés : description, énoncés au style direct et indirect...). • Expliquer l'influence des constructions syntaxiques sur le texte. • Repérer les marques de l'énonciation. • Interpréter un schéma, un tableau ou des données statistiques. • Expliquer le rapport entre le linguistique et l'iconique. • Distinguer le fictif du vraisemblable, du vrai. • Mettre en évidence l'implicite par la connaissance du contexte. • Etablir des relations entre les informations pour faire des déductions, des prédictions.
Réagir face à un texte.	<ul style="list-style-type: none"> • Se construire une image du scripteur. • Prendre position par rapport au contenu. • Découvrir l'enjeu discursif. • Justifier la transparence ou l'opacité du texte. • Evaluer le degré d'objectivité (ou de subjectivité) et le justifier. • Juger du type de rapport que le scripteur entretient avec le lecteur.

b. En production

Capacités	Objectifs d'apprentissage à l'écrit
Planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu.	<ul style="list-style-type: none">• Définir la finalité de l'écrit (ou respecter la consigne donnée).• Choisir une pratique discursive (ou respecter la consigne).• Activer des connaissances relatives à la situation de communication.• Activer des connaissances relatives au domaine de référence dont on doit parler.• Sélectionner les informations pertinentes (en adéquation avec le sujet)• Se faire une idée du lecteur de l'écrit pour sélectionner les informations les plus pertinentes.• Faire un choix énonciatif.• Choisir une progression thématique.• Choisir le niveau de langue approprié.
Organiser sa production.	<ul style="list-style-type: none">• Mettre en œuvre le modèle d'organisation suggéré par une consigne ou le modèle d'organisation le plus adéquat à la situation de communication.• Faire progresser les informations en évitant les répétitions, les contradictions.• Assurer la cohésion du texte par un emploi pertinent des temps et par l'établissement de liens entre les informations.• Insérer harmonieusement les énoncés narratifs, descriptifs, les énoncés au style direct et indirect.• Assurer la présentation (mise en page) selon le type d'écrit à produire.
Utiliser la langue d'une façon appropriée.	<ul style="list-style-type: none">• Produire des phrases correctes au plan syntaxique.• Utiliser le lexique adéquat à la thématique, à la finalité de l'écrit.• Utiliser de manière adéquate les signes de ponctuation pour faciliter la lecture de l'écrit.

II

NATURE DE L'ÉPREUVE

SÉRIES :

- Langues étrangères
- Lettres et philosophie
- Mathématiques
- Techniques mathématiques
- Sciences expérimentales
- Gestion et économie

1. DESCRIPTIF DE L'ÉPREUVE

La nature de l'épreuve de français au baccalauréat ***est la même pour toutes les séries***. Elle sera conforme au programme de l'enseignement secondaire et comportera pour chacune des épreuves deux parties obligatoires visant :

- l'évaluation de la compétence de compréhension orale et écrite.
- l'évaluation de la compétence de production orale et écrite.

ÉPREUVE ORALE

Cette épreuve consiste en :

- une écoute d'un enregistrement sonore accompagné d'un questionnaire
- un entretien avec un jury.

NB : A moyen terme, l'évaluation des compétences à l'oral se fera sous forme de contrôle continu ou d'épreuve anticipée.

ÉPREUVE ÉCRITE

L'épreuve de français consiste en l'étude d'un texte en relation avec le programme de 3èmeAS.
Elle comprend 02 parties :

1.1. Compréhension du texte :

Le candidat devra répondre à des questions testant ses capacités d'analyse et de synthèse.

1.2. Production écrite :

Le candidat aura le choix entre :

- une production libre ou semi guidée : développer une idée, exposer un point de vue, retracer un aspect de la problématique du texte.
- une technique d'expression.

NOTE FINALE

La note finale sera calculée selon la règle suivante :

$$\frac{(\text{épreuve écrite sur } 20 \times 3) + (\text{épreuve orale sur } 20)}{4}$$

4

2. CHOIX DES SUPPORTS

Les supports (textes, enregistrements, images, tableaux...) respecteront la thématique et les discours étudiés au cours du cycle secondaire.

Les références seront mentionnées (auteur, titre de l'ouvrage, date de parution, édition).

Les supports proposés doivent former un tout et doivent respecter les règles de cohérence textuelle.

Dans les textes, les éventuelles coupures doivent être signalées et ne doivent en aucun cas nuire à la cohérence d'ensemble.

3. STRUCTURE DE L'ÉPREUVE ÉCRITE

L'épreuve de français comportera obligatoirement deux parties :

- Compréhension
- Production

3.1 Compréhension

Elle consiste en l'étude d'un texte long (300 à 400 mots) ou d'un groupement de 2 ou 3 textes courts (150 à 200 mots), en relation avec les objets d'étude et les thèmes retenus dans les programmes officiels.

Le candidat devra lire, analyser et interpréter des discours écrits pour :

- retrouver les différents niveaux d'organisation d'un texte
- élaborer des significations
- réagir face à un texte.

Les questions ne devront en aucun cas viser uniquement les niveaux taxonomiques les plus bas (à savoir connaissance, compréhension) mais couvrir dans leur déroulement des capacités (analyse, synthèse, jugement)

3.2. Production écrite:

L'épreuve doit respecter 02 (deux) critères :

- tout sujet doit être formulé de manière à inciter le candidat à respecter les paramètres de toute situation de communication (statut du récepteur, objet de la communication et visée communicative). C'est-à-dire qu'il faut mettre l'élève en situation d'intégration
- les sujets doivent permettre la mise en œuvre d'une technique d'expression travaillée durant la 3^{ème} AS.

De plus, l'épreuve devra viser l'évaluation des capacités du candidat à :

- planifier sa production au plan pragmatique et au plan du contenu
- organiser sa production
- utiliser la langue de façon appropriée.

Trois sujets différents qui tiennent compte de la série (horaires impartis au français, durée de l'épreuve, coefficients) seront proposés aux candidats :

- Un sujet pour la série « langues étrangères »
- Un sujet pour la série « lettres et philosophie »
- Un sujet commun pour les séries suivantes:
 - a. Sciences expérimentales
 - b. Mathématiques
 - c. Techniques mathématiques
 - d. Gestion/ économie

III

DUREE DES EPREUVES COEFFICIENTS BAREMES

1. DUREE DES EPREUVES ET COEFFICIENTS

L'arrêté ministériel n° 25 du 02 octobre 2007 précise les modalités d'organisation de l'examen du baccalauréat de l'enseignement secondaire pour les séries suivantes :

SERIES	DUREE	COEFFICIENT
Langues étrangères	3	5
Lettres et philosophie	2	3
Sciences expérimentales	2	2
Mathématiques	2	2
Techniques mathématiques	2	2
Gestion et économie	2	2

2. BAREMES DE CORRECTION

2.1 Epreuves écrites :

	Lettres Langues étrangères	Lettres et philosophie	Autres filières (*)
COMPREHENSION ECRITE	12 pts	13 pts	14 pts
PRODUCTION ECRITE	08 pts	07 pts	06 pts

2.2 Epreuves orales (à moyen terme) :

	Lettres Langues étrangères	Lettres et philosophie	Autres filières (*)
COMPREHENSION ORALE	12 pts	13 pts	14 pts
PRODUCTION ORALE	08 pts	07 pts	06 pts

(*) Autres filières :

- Sciences expérimentales
- Mathématiques
- Techniques mathématiques
- Gestion et économie

IV

DIRECTIVES PEDAGOGIQUES

1. LE TEXTE

1.1. Critères de choix du texte

1.1.1. Fonction et visée

Le texte sera à dominante *expositive, argumentative ou narrative* respectant ainsi les pratiques discursives et les intentions communicatives énoncées dans les programmes officiels

- Exposer des faits
- Argumenter
- Dialoguer
- Raconter

1.1.2. Contenus :

1.1.2.1 contenus discursifs (fonctions, visées ...)

1.1.2.2 contenus textuels (organisation, rhétorique, procédés...)

1.1.2.3 contenus phrastiques (microstructures significatives du texte)

1.1.2.4 contenus thématiques en relation avec les thèmes inscrits dans le programme de 3^{ème} AS :

- L'homme contemporain
- Les défis du 3^{ème} millénaire
- La mondialisation des échanges
- La solidarité
- La justice
- Les droits de l'homme
- Les ONG
- Réflexions sur les arts : théâtre, cinéma, musique peinture.

1.2. Caractéristiques du texte :

Le texte doit former un *tout relativement clos* et *respecter les règles de la cohérence textuelle*. Il faudra donc veiller à ce que les éventuelles coupures (qui doivent être clairement indiquées) ne nuisent pas à la cohérence d'ensemble.

Le texte doit être :

- un texte long (300 à 400 mots)
- ou un groupement de 2 ou 3 textes courts (150 à 200 mots), en relation avec les discours et les thèmes retenus dans les programmes officiels.

Quel que soit le document d'où il est extrait, les **références complètes** aux normes internationales de ce document doivent être mentionnées au bas du texte (auteur, titre, date de parution, maison d'édition, etc.)

Le texte, faisant l'objet d'une technique d'expression, doit être **bien structuré et suffisamment dense** quant à son contenu informatif .

Les textes seront tirés d'ouvrages ou d'articles journalistiques **ne s'adressant pas à un public spécialisé**. Leur thématique aura trait aux grands faits d'actualité, aux faits sociaux majeurs de notre époque ou aux grands problèmes qui se posent à l'humanité.

2. LE QUESTIONNAIRE DE COMPREHENSION

L'objectif des questions de compréhension étant **d'évaluer les capacités de compréhension d'un texte écrit**, le choix et la formulation de ces questions devront éviter de poser des problèmes d'expression au candidat. **L'élève doit être évalué sur ce qu'il a effectivement compris et non sur la manière dont il l'a exprimé.**

Les questions doivent « balayer » le texte et porter sur les éléments les plus significatifs, c'est-à-dire ceux qui favorisent la construction du sens. On proposera donc des **activités d'identification** (établissement de champs, de séries), **de classement** (à partir de grilles ou de rubriques proposées), **de mise en relation** (appariement d'éléments épars dans le texte).

La vérification de la compréhension de certains éléments clefs (structure, expression, mot) se fera par l'utilisation de **questions à choix multiples** ou de questions semi-ouvertes.

Enfin, il est prévu de tester la capacité de synthèse du candidat à l'aide de questions ouvertes qui permettent d'inférer (*) et de construire du sens.

(*) Classification des inférences reliées aux schémas des lecteurs

1. Lieu	Où sommes-nous ?	Ces inférences se feront à partir d'indices tirés du texte. Exemple : A In Salah les conditions de travail sont pénibles. Inférences : <ul style="list-style-type: none"> ○ Lieu : Le désert ○ Temps : période de grandes chaleurs ○ Cause : travail en plein air, absence de climatisation ○ Sentiment : lassitude et ennui <i>Ces inférences se font grâce à la connaissance du contexte ou du monde</i>
2. Agent	Qui est-il ?	
3. temps	A quel moment se passe la scène ? Quand s'est passé l'événement ?	
4. Action	Que fait-il ?	
5. Instrument	Quel instrument utilise-t-il ?	
6. Catégorie	De quelle classe d'objets s'agit-il ?	
7. Objet	Quel est l'objet désigné ou auquel on réfère ?	
8. Cause-effet	Quelle est la cause ? Quelle est la conséquence ?	
9. Problème-solution	Quel est le problème ? Quelle est la solution ou quelles sont les solutions ?	
10. Sentiment-attitude	Quel sentiment éprouve-t-il ?	

Quelques compétences à évaluer en compréhension de l'écrit

REPERER	Identifier, reconnaître, sélectionner un ou des éléments d'information déjà contenus dans le texte écrit.
REGROUPER	Réorganiser, classer ou associer diverses informations contenues explicitement dans le texte.
COMPARER	Distinguer des informations en vue de relever des ressemblances et des différences contenues dans le texte.
INFERER	Déduire, prédire, interpréter ou extrapoler les informations contenues explicitement en fonction d'un contexte

Tâches qui pourraient être demandées à l'élève :

REPERER	<ol style="list-style-type: none">reconnaître des éléments spécifiques fournis dans un énoncé ou un texte :<ul style="list-style-type: none">des traits physiques, des mots clés etc.l'idée principale ou des informations précises.sélectionner une information appropriée
REGROUPER	<ol style="list-style-type: none">organiser, classer ou associer des informations, des événements, des individus, des objets ou des lieux à partir d'un même texte.effectuer des choix appropriés selon les situations proposées ou les informations fourniescondenser des informationsreconstituer l'ordre logique et/ou chronologique
COMPARER	<ol style="list-style-type: none">identifier ou associer des éléments de même nature.distinguer des ressemblances et des différences
INFERER	<ol style="list-style-type: none">trouver des relations de cause à effet,trouver des expressions équivalenteseffectuer des choix à partir d'une information ou d'une situation

Illustration :

1. relever des informations dans un texte
2. identifier des personnages en fonction d'indices relevés dans le texte
3. caractériser un personnage à partir d'indices
4. identifier un champ lexical
5. identifier une figure de style (métaphore, comparaison...)
6. identifier des arguments ou des exemples dans un texte
7. expliquer une expression (associer un mot à sa définition)
8. mettre en relation des éléments du texte (cause à effet, opposition...)
9. trouver un plan ou un titre au texte
10. identifier un point de vue dans un texte
11. compléter un tableau ou un texte lacunaire
12. identifier des éléments du système d'énonciation dans un texte
13. etc.

NB : On ne doit pas perdre de vue que les questions de compréhension doivent porter sur les éléments-clefs du texte afin de préparer le candidat aux exercices de compte rendu ou de synthèse de documents.

3. LA PRODUCTION ECRITE

La production écrite *évalue* le degré de maîtrise de l'objectif terminal d'intégration (OTI) : *aptitude à rendre compte, à synthétiser de l'information, à développer des idées, un point de vu, etc. dans une langue correcte, de manière personnelle , cohérente et pertinente .*

Le candidat a le choix entre deux sujets:

- Une technique d'expression (compte rendu objectif ou critique, synthèse de documents) ;
- Une production libre ou semi-libre qui sera ou non liée au texte support

*** Exemples de production semi-libre :**

- compléter un dialogue,
- défendre une position différente de celle de l'auteur en s'appuyant sur les éléments donnés dans la consigne,
- transposer du discours direct au discours indirect ou inversement (proposer une saynète et son contexte dans la consigne),
- imaginer une situation initiale ou finale à une série d'événements,
- proposer une série d'éléments et demander de les utiliser pour en faire un récit, un texte argumentatif, descriptif , etc.

Remarques :

- Le compte rendu et la synthèse de textes sont insérés dans une situation d'intégration. Ils reprennent l'information essentielle du (ou des) texte (s) en respectant la forme canonique de la technique d'expression choisie.
- Le sujet de la production écrite libre est un sujet de réflexion et/ou d'imagination qui est rédigé sous forme de situation d'intégration –au même titre que les techniques d'expression- Il présente toutes les composantes de la situation de communication (qui , à qui, de quoi, quand, où, pourquoi, pour quoi, comment, attitude des locuteurs, actes de paroles, ...)

4. LES CRITERES D'EVALUATION ET LES BAREMES

4.1 Le compte rendu ou la synthèse de textes

critères	Filières		
	L.Etrangères 08Pts	L.Philo 07 Pts	Autres 06Pts
<u>1. Organisation de la production 3 pts</u>			
-- Présentation du texte (mise en page)	0.5	0.25	0.25
-- Présence de titre et de sous titres	0.5	0.25	0.25
-- Cohérence du texte - Progression des informations - absence de répétitions - absence de contre sens - emploi de connecteurs	0.25 x 4	0.25X4	0.25 x 4
-- structure adéquate (accroche – condensation -)	0.5 x 2	0.25X2	0.25x2
TOTAL	03	02	02
<u>2. Planification de la production 2 pts</u>			
-- Choix énonciatif en relation avec la consigne	1	1	1
-- Choix des informations (sélection des informations essentielles)	1	1	1
TOTAL	02	02	02
<u>3. Utilisation de la langue de façon appropriée 3 pts</u>			
-- Correction des phrases au plan syntaxique	1	01	1
-- Adéquation du lexique à la thématique	0.5	0.5	0.25
-- Utilisation adéquate des signes de ponctuation	0.5	0.5	0.25
-- Emploi correct des temps et des modes	0.5	0.5	0.25
-- Orthographe (pas plus de 10 fautes pour un texte de 150 mots environ)	0.5	0.5	0.25
TOTAL	03	03	02

4.2. La production libre ou semi-libre

Critères	SERIES		
	LE 8 pts	L.Philo 7 pts	Autres 6 pts
<u>1. Organisation de la production</u>			
-- Présentation du texte (mise en page selon le type d'écrit demandé)	0.5	0.25	0.25
-- Cohérence du texte			
- Progression des informations	0.25 x 4	0.25 x 4	0.25 x 4
- Absence de répétitions			
- Absence de contre sens			
- Emploi de connecteurs	0.5 x 3	0.25 x 3	0.25 x 3
-- structure adéquate (introduction – développement – conclusion)			
TOTAL	03	02	02
<u>2. Planification de la production</u>			
-- Choix énonciatif en relation avec la consigne	1	1	1
-- Choix des informations (originalité et pertinence des idées)	1	1	1
	02	02	02
<u>3. Utilisation de la langue de façon appropriée</u>			
-- Correction des phrases au plan syntaxique	1	1	1
-- Adéquation du lexique à la thématique	0.5	0.5	0.25
-- Utilisation adéquate des signes de ponctuation	0.5	0.5	0.25
-- Emploi correct des temps et des modes	0.5	0.5	0.25
-- Orthographe (pas plus de 10 fautes pour un texte de 150 mots environ)	0.5	0.5	0.25
TOTAL	03	03	02

***Remarques:**

- Tenir compte de la *communicabilité du texte produit* par le candidat quelle que soit sa maîtrise du code linguistique.
- Dans le cas du compte rendu critique, pour la série langues étrangères, utiliser la distribution suivante pour le critère « structure adéquate » : accroche = 0.25 – condensation = 0.25 – commentaire = 0.5
- Ne pas donner le compte rendu critique pour les 3^{ème} AS L.P et autres séries.

V

GRILLE D'EVALUATION D'UNE EPREUVE

5.1. Les principes généraux devant guider l'élaboration d'une épreuve

Les principes	OUI	NON	+ / -
La mise en page de l'épreuve est claire			
La mise en page de l'épreuve est bien structurée			
Le type de caractères utilisé permet une lecture facile			
La durée de l'épreuve est suffisante			
L'épreuve est formulée dans un langage clair			
L'épreuve est formulée dans un langage simple			
L'épreuve est formulée dans un langage précis			
L'épreuve est conforme au programme officiel			
L'épreuve prend en charge les objectifs dominants du programme			
L'épreuve comporte des situations habituelles pour l'élève			
L'épreuve comporte un nombre suffisant de questions pour couvrir toutes les activités du programme (08 à 12 questions selon les séries)			
Les questions testent la compréhension			
Les questions testent l'application			
Les questions testent l'analyse			
Les questions testent la synthèse			
Les questions sont classées par ordre de difficulté croissant			
Chaque question traite d'une difficulté à la fois			
La longueur du texte proposé est conforme aux normes			
Le texte est motivant au plan thématique			
La présentation du corrigé-type est claire typographiquement			
Les réponses proposées dans le corrigé sont exactes			
Toutes les réponses possibles sont données dans le corrigé			
Le barème respecte l'échelle de notation de 0 à 20			

5.2. Le texte

	Le texte	OUI	NON	+ / -
1	est proposé pour la première fois			
2	correspond aux pratiques discursives du programme de 3 ^{ème} AS			
3	respecte la thématique du programme de 3 ^{ème} AS			
4	est motivant au plan thématique			
5	comporte 300 à 400 mots ou deux ou trois textes de 150 mots chacun			
6	forme un ensemble cohérent et clos			
7	a une densité informative suffisante			
8	a un contenu informatif accessible au candidat			
9	est rédigé dans une langue et un style corrects et accessibles à un élève moyen			
10	permet un accès au sens malgré sa charge littéraire			
11	peut être condensé sans poser de difficultés particulières au candidat			

5.3. Les questions

5.3.1. Compréhension

	Les questions	OUI	NON	+ / -
1	sont clairement formulées			
2	sont univoques			
3	sont variées et en nombre suffisant (08 à 12 selon la série)			
4	portent sur des éléments significatifs du texte			
5	ciblent uniquement la compréhension			
6	préparent au compte rendu, à la synthèse			

5.3.2 Production écrite

5.3.2.1. Le compte rendu, la synthèse de textes

	Le sujet	OUI	NON	+ ou -
1	comporte toutes les composantes de la situation de communication			
2	précise le nombre de mots du texte à produire			
3	est précis et clairement formulé			
4	comporte une situation, une tâche d'expression et une consigne			

5.3.2.2. La production libre, semi-libre

	Le sujet	OUI	NON	+ ou -
1	a un lien avec la thématique du programme de 3 ^{ème} AS			
2	comporte toutes les composantes de la situation de communication			
3	a une intention de communication et une visée conformes au programme			
4	est précis et clairement formulé			
5	favorise l'expression personnelle du candidat			
6	comporte une situation, une tâche d'expression et une consigne			

VI

CONSEILS METHODOLOGIQUES

6.1. Compréhension de texte

6.1.1. Première lecture

Le candidat devra mobiliser ses capacités à retrouver les principes d'organisation, à élaborer des significations et à réagir face au discours ou au texte.

Il commencera par **observer le texte de manière à en repérer la structure** : masses (découpage en paragraphes), indices périphériques (titre, source, etc.), indices typographiques (ponctuation particulière: tirets, guillemets, parenthèses, points d'interrogation, d'exclamation; chiffres etc.). Cette « saisie » extérieure du texte permettra la *formulation des premières hypothèses de sens* qui orienteront l'entrée dans le texte.

Au cours de la **première lecture** du texte, le candidat devra se poser des questions sur *le contenu thématique* du texte (de quoi parle ce texte?), sur *la nature du texte* (est-ce un texte narratif? expositif? argumentatif?) , sur *le système d'énonciation* en repérant les indications relatives au lieu et au temps où l'énoncé est produit, à la personne qui est censée s'exprimer, à celle à qui l'énoncé s'adresse (Qui parle? A qui? Où? Quand? Comment?).

Cette étape permettra la *vérification des premières hypothèses* de sens et/ou la *formulation de nouvelles hypothèses* qui seront validées dans les phases ultérieures.

6.1.2. Lecture des questions

La première lecture du texte sera suivie d'une **lecture de tout le questionnaire**. En effet, les questions balayant le texte tout en ciblant les éléments les plus significatifs, faciliteront la *construction du sens* .

6.1.3. Seconde lecture

Cette relecture du texte se fera en ayant le questionnaire en tête. Elle se fera crayon en main, de manière à souligner, à entourer, à encadrer tous les éléments qui révèlent les *lignes de force du texte* tant dans son organisation (articulateurs logiques, indicateurs de temps, progression thématique, etc.) que dans ses significations (mots ou expressions appartenant au même thème, indices de la présence de l'énonciateur) et dans son sens (réagir face au texte)

6.1.4. Réponses aux questions

L'aptitude du candidat à la compréhension écrite sera évaluée par les réponses données aux questions. Chaque question doit être lue avec une grande attention. Il s'agit de comprendre exactement ce qui est demandé: *quelle tâche doit être effectuée par le candidat* ? Réécrire, relever, classer, relier, transformer, compléter, sont autant d'opérations précises qu'il ne faut pas confondre.

Pour chaque question le candidat doit *se référer au texte* de manière à la situer dans son contexte.

Les réponses doivent être précises: le candidat doit s'en tenir à ce qui lui est demandé.

6.2- Production écrite

6.2.1. Le compte rendu ou la synthèse de documents

Le candidat devra être capable de produire un texte condensé (suivre les exigences de condensation contenues dans le sujet) tout en respectant les modèles de compte rendu et de synthèse de textes expliqués dans le document d'accompagnement.

La rédaction proprement dit sera précédée de deux étapes : d'abord le candidat devra essayer de formuler en une phrase l'essentiel du texte ; ensuite il devra établir un plan articulé du texte.

Ces deux activités préparatoires (qui doivent, bien entendu, être traitées au brouillon) permettront d'éviter deux erreurs que l'on retrouve souvent dans les copies.

La première consiste à mêler ce qui est essentiel (par ex. les arguments de l'auteur) à ce qui est secondaire (par ex. les exemples illustrant ces arguments). La seconde est l'absence de lien entre les parties , ce qui donne une impression de « décousu » .

6.2.2. La production libre ou semi-libre

Le sujet libre ou semi-libre est une activité complexe qui permet d'évaluer, selon le type de texte à produire, les capacités du candidat à :

- Planifier son propos au plan pragmatique et au plan des contenus
- Organiser son propos
- Utiliser la langue de façon appropriée.

Pour déterminer la fonction, la visée communicative et la thématique de la production écrite, le candidat devra *lire le sujet avec attention* et en *souligner les mots-clés*. La lecture doit lui permettre de répondre aux questions suivantes: Qui ? A qui ? De quoi ? Quand ? Où ? Pourquoi ? Pour quoi ? Comment ?

Pour répondre au sujet, le candidat devra faire appel à son *expérience personnelle*, à sa connaissance du thème à développer et à son *imagination*.

Avant de passer à la rédaction, il devra élaborer un *plan détaillé et articulé* (articulateurs logiques ou d'énumération, indicateurs de temps).

L'essai rédigé devra comporter une *introduction* et une *conclusion* nettement séparées du *développement*.

La langue utilisée doit être la plus claire possible. C'est pourquoi les phrases trop longues sont à bannir. Il faudra également veiller à l'emploi des pronoms relatifs, des prépositions ainsi qu'à la cohérence des temps.

La ponctuation doit être soignée: elle est indispensable à la compréhension.

Une *relecture attentive* permettra d'apporter d'ultimes corrections: suppression d'une répétition par l'utilisation d'un substitut, correction de l'orthographe d'un mot, identification d'éventuelles contradictions, ruptures thématiques, etc.

VII

SUJETS TYPES

Sujet 01

Epreuve de français, Baccalauréat juin 2008 ; Série : lettres et philosophie

Entre colonisateur et colonisé, il n'y a de place que pour la corvée, l'intimidation, la pression, la police, l'impôt, le vol, le viol, les cultures obligatoires, le mépris, la méfiance, la morgue, la suffisance, la muflerie, des élites décérébrées, des masses avilies.

Aucun contact humain, mais des rapports de domination et de soumission qui transforment l'homme colonisateur, en pion, en adjudant, en garde-chiourme et l'homme indigène en instrument de production.

A mon tour de poser une équation : colonisation = chosification.

J'entends la tempête. On me parle de progrès, de « réalisations », de maladies guéries, de niveaux de vie élevés au-dessus d'eux-mêmes.

Moi, je parle de sociétés vidées d'elles-mêmes, de cultures piétinées d'institutions minées, de terres confisquées, de religions assassinées, de magnificences artistiques anéanties, d'extraordinaires possibilités supprimées.

On me lance à la tête des faits, des statistiques, des kilométrages de routes, de canaux, de chemins de fer.

Moi, je parle de milliers d'hommes sacrifiés au Congo-Océan. Je parle de ceux qui, à l'heure où j'écris sont entrain de creuser à la main le port d'Abidjan. Je parle de millions d'hommes arrachés à leur terre, à leurs habitudes, à leur vie, à la vie, à la danse, à la sagesse.

Je parle de millions d'hommes à qui l'on a inculqué savamment la peur, le complexe d'infériorité, le tremblement, l'agenouillement, le désespoir.

On m'en donne plein la vue de tonnage de coton ou de cacao exporté, d'hectares d'oliviers ou de vignes plantés.

Moi, je parle d'économies naturelles, d'économies harmonieuses et viables, à la mesure de l'homme indigène désorganisées, de cultures vivrières détruites, de sous-alimentation installée, de développement agricole orienté selon le seul bénéfice des métropoles, de rafles de produits, de rafles de matières premières.

On se targue d'abus supprimés.

Moi aussi, je parle d'abus, mais pour dire qu'aux anciens –très réels- on en a superposé d'autres –très détestables. On me parle de tyrans locaux mis à la raison ; mais je constate qu'en général ils font très bon ménage avec les nouveaux et que, de ceux-ci aux anciens et vice-versa, il s'est établi, au détriment des peuples, un circuit de bons services et de complicité.

On me parle de civilisation, je parle de prolétarianisation et de mystification.

Aimé Césaire, *Discours sur le colonialisme*,
Présence Africaine, 1970.

- Chosification : le fait de considérer l'être humain comme une chose, le déshumaniser

QUESTIONS

Compréhension : (13 points)

1. Relevez du texte deux mots ou expressions qui permettent de situer géographiquement les lieux dont parle l'auteur.
2. « *l'homme indigène* » :
Cette expression renvoie à un mot du premier paragraphe.
Relevez-le.
3. « On me parle..... »
« Moi, je parle.... »
Qui est désigné par chacun des mots soulignés ?
4. a. Quel est le point de vue d'Aimé Césaire sur la colonisation ?
b. Quelle est l'idée qu'il rejette ?
5. Complétez le tableau à l'aide d'exemples pris du texte (2 par colonne).

Souffrance morale	déculturation	Dépossession de richesses naturelles
-	-	-
-	-	-

- 6– Dans quel but l'auteur a-t-il choisi les éléments ci-dessus ?
- 7– Au nom de qui l'auteur parle t-il?
- 8 – Trouvez un titre. Votre titre sera court et mettra en évidence la visée du texte.

Production écrite :

Traitez l'un des deux sujets au choix

1. « Article premier :

Tous les êtres humains naissent libres et égaux en dignité et en droits. Ils sont doués de raison et de conscience et doivent agir les uns envers les autres dans un esprit de fraternité. »

Soixante ans après sa promulgation, la Déclaration universelle des droits de l'homme est-elle respectée aujourd'hui ?

Vous présenterez votre point de vue sur cette question en une vingtaine de lignes dans un article pour le journal du lycée. Pour illustrer vos arguments, vous prendrez des exemples de l'actualité et de votre vie quotidienne.

2. Faites, en une dizaine de lignes, le compte rendu objectif de ce texte.
Ce compte rendu paraîtra dans un dossier consacré aux méfaits de la colonisation.

Corrigés et barèmes

Réponses	Note	
	partielle	totale
Compréhension : (13 points)		
1. Congo-océan/port d'Abidjan (accepter « africaine »)	0.5x2	01
2. L'homme indigène = le colonisé	01	01
3. On = les défenseurs de la colonisation, du colonialisme Moi, je = l'auteur (Aimé Césaire)	01 01	02
4. a/ colonisation = chosification / prolétarisation / mystification b/ Colonisation = civilisation	01 01	02
5. Souffrance morale : - Homme à qui on a inculqué savamment la peur, le complexe d'infériorité, le tremblement, l'agenouillement, le désespoir Déculturation : - Société vidée d'elle-même / cultures piétinées / religions assassinées / magnificences artistiques anéanties Dépossession de richesses naturelles : - Terres confisquées / millions d'hommes arrachés à la terre / cultures vivrières détruites / développement agricole orienté / rafles de produits	01 01 01	03
6. Ces expressions sont choisies dans le but d'illustrer son argumentation, d'illustrer sa thèse	01	01
7. L'auteur parle au nom des peuples colonisés	01.5	01.5
8. Titres possibles : - Contre la colonisation - Les méfaits de la colonisation - Civilisation et colonisation	01.5	01.5

Production écrite : (7 points)	Note	
	partielle	totale
Sujet libre		
<u>1. Organisation de la production (02 pts)</u> -- Présentation du texte (mise en page selon le type d'écrit demandé) -- Cohérence du texte - Progression des informations - absence de répétitions - absence de contre sens - emploi de connecteurs -- structure adéquate (introduction – développement – conclusion)	0.25 0.25 x 4 0.25 x 3	02
<u>2. Planification de la production (02 pts)</u> -- Choix énonciatif en relation avec la consigne -- Choix des informations (originalité et pertinence des idées)	1 1	02
<u>3. Utilisation de la langue de façon appropriée (03 pts)</u> -- Correction des phrases au plan syntaxique -- Adéquation du lexique à la thématique -- Utilisation adéquate des signes de ponctuation -- Emploi correct des temps et des modes -- Orthographe (pas plus de 10 fautes pour un texte de 150 mots environ)	1 0.5 0.5 0.5 0.5	03
Compte rendu		
<u>1. Organisation de la production (02 pts)</u> -- Présentation du texte (mise en page) -- Présence de titre et de sous titres -- Cohérence du texte - Progression des informations - absence de répétitions - absence de contre sens - emploi de connecteurs -- structure adéquate (accroche – résumé -)	0.25 0.25 0.25 x 4 0.25 x 2	02
<u>2. Planification de la production (02 pts)</u> -- Choix énonciatif en relation avec la consigne -- Choix des informations (sélection des informations essentielles)	1 1	02
<u>3. Utilisation de la langue de façon appropriée (03 pts)</u> -- Correction des phrases au plan syntaxique -- Adéquation du lexique à la thématique -- Utilisation adéquate des signes de ponctuation -- Emploi correct des temps et des modes -- Orthographe (pas plus de 10 fautes pour un texte de 150 mots environ)	1 0.5 0.5 0.5 0.5	03

Sujet 02
Epreuve de français,
Baccalauréat juin 2008 ;
Série : Autres séries

L'eau potable avant le portable

(Loïc fauchon est gouverneur du conseil mondial de l'eau, et donc responsable du bon déroulement du 3^{ème} Forum mondial de l'eau, qui se tient jusqu'au 23 mars à Kyoto, au japon; il répond aux questions d'un journaliste.)

Combien de personnes, actuellement dans le monde, ne disposent pas d'eau, et dans quelques zones la situation est-elle la plus grave ?

On estime qu'il y a aujourd'hui 1,5 milliard de personnes qui n'ont pas accès à l'eau pour vivre normalement. Mais il y'en a le double, près de 3 milliards, qui ne disposent pas d'un assainissement convenable. Avec le développement des mégacités, c'est à la périphérie des grandes villes que se situent les problèmes majeurs. Parfois, il y a de l'eau, mais elle est polluée.

Quelles sont les conséquences de ces pollutions de l'eau ?

Au lieu de régresser, les maladies favorisées ou transportées par les eaux infectées ne font qu'augmenter. La malaria est la plus connue, mais on voit se multiplier les cas de bilharziose, de diarrhées, de typhoïde. (...) Actuellement, la mauvaise eau est la première cause de mortalité dans le monde.

Qui pollue l'eau ?

Tout le monde: les industries, dont les effluents sont chargés de produits dangereux, comme les métaux lourds, l'agriculture, qui utilise de plus en plus de pesticides et d'engrais, et habitants des villes, dont les eaux usées partent plus ou moins directement dans les rivières. (...) Il faut traiter ces eaux. Or c'est ce qui coûte le plus cher.

L'ensembles des investissements, publics et privés, pour l'eau dans le monde représente 5% du total des investissements, alors que ceux du secteur des télécommunications s'élèvent à 52%. Cette différence n'est-elle pas scandaleuse ?

Elle est en tout cas inacceptable. J'ai l'habitude de dire: " L'eau potable avant le portable" ou "les robinets avant les fusils". C'est une question de choix politique. (...) Michel Camdessus, ancien directeur du Fonds monétaire international, écrit qu'il faudrait investir 180 milliards de dollars par an. Mais il admet que nous ne sommes capables de mettre sur la table que 80 milliards chaque année. Il faut donc en trouver davantage et, pour cela, mieux gérer l'argent existant et faire vraiment de l'eau une priorité, ce qui, actuellement, n'est pas le cas.

La réunion de Kyoto réussira-t-elle à mettre en place les bases d'une politique mondiale de l'eau ?

Nous souhaitons tous établir un certain nombre de règles de base. (...) D'abord, la question du droit à l'eau devrait être inscrite dans les Constitutions. Ensuite, la loi devrait obliger les distributeurs à donner gratuitement un minimum vital à ceux qui ne peuvent pas payer.

Propos recueillis par Pierre Ganz (RFI) et Françoise Monier,
L'Express du 23 mars 2003

QUESTIONS

COMPREHENSION:

1 – Ce texte:

- a/ donne des informations sur l'eau
- b/ raconte l'histoire de l'eau
- c/ lance un appel pour une bonne gestion de l'eau
- d/ décrit le cycle de l'eau
- Recopiez les deux bonnes réponses.

2 – Pourquoi, selon Loïc Fauchon, y a-t-il des milliards d'êtres humains qui ne peuvent accéder à l'eau ?

3 – "*On estime qu'il y a aujourd'hui ...*"

- A quelle période renvoie "*aujourd'hui*" ?

4– Complétez le tableau suivant à l'aide du texte:

<i>Causes de la pollution de l'eau</i>	<i>Conséquences de la pollution de l'eau</i>

5 – Pourquoi les responsables investissent-ils plus pour les télécommunications que pour l'eau ?

6 – "*J'ai l'habitude de dire*"

- Qui parle dans cette phrase ?

7 – "*Les robinets avant les fusils*"

- Réécrivez cette phrase de manière à en expliquer le sens

8 – Parmi les propositions suivantes, quelles sont celles qui sont fidèles au texte. Recopiez- les.

- a/ Les eaux polluées doivent être traitées
- b/ Le problème de l'eau est une priorité pour les pays riches
- c/ Le droit à l'eau est inscrit dans les constitutions
- d/ L'eau doit être gratuite pour les pauvres.

PRODUCTION ECRITE:

Traitez l'un des deux sujets au choix:

A/ Faites le compte rendu critique de ce texte.

B/ Suite à de fréquentes coupures d'eau, les habitants de votre cité ou de votre quartier veulent écrire un courrier à un quotidien national pour dénoncer la mauvaise gestion de cette ressource précieuse par la société de distribution de l'eau potable , ADE (Algérienne des eaux).

 Rédigez ce texte en mettant l'accent sur les conséquences et les solutions.

Corrigés et barèmes

Réponses	Note	
Compréhension : (14 points)	partielle	totale
1 – Donne des informations sur l'eau	1	2
Lance un appel pour une bonne gestion de l'eau	1	
2 – . développement des mégacités	1	2
. absence d'assainissement	1	
. eau polluée		
3 – "aujourd'hui" = en ce siècle, en 2003	1	1
4 – <u>Causes:</u>		
Industries / produits dangereux / pesticides	0.5x5	2.5
engrais / eaux usées		
5- <u>Conséquences:</u>		
Augmentation des maladies / mortalité	0.5x2	1
6 – par choix politique	1.5	1.5
7 – J'ai = Loïc Fauchon	1	1
8 – La priorité doit être donnée à l'eau.		
Les responsables politiques doivent investir pour l'eau plus que pour la guerre	1	1
9– a/ Les eaux polluées doivent être traitées	1 1	2
b/ L'eau doit être gratuite pour les pauvres		

Production écrite : (6 points)	Note	
	partielle	totale
Sujet libre		
<u>1. Organisation de la production (02 pts)</u> -- Présentation du texte (mise en page selon le type d'écrit demandé) -- Cohérence du texte - Progression des informations - absence de répétitions - absence de contre sens - emploi de connecteurs -- structure adéquate (introduction – développement – conclusion)	0.25 0.25 x 4 0.25 x 3	02
<u>2. Planification de la production (02 pts)</u> -- Choix énonciatif en relation avec la consigne -- Choix des informations (originalité et pertinence des idées)	1 1	02
<u>3. Utilisation de la langue de façon appropriée (03 pts)</u> -- Correction des phrases au plan syntaxique -- Adéquation du lexique à la thématique -- Utilisation adéquate des signes de ponctuation -- Emploi correct des temps et des modes -- Orthographe (pas plus de 10 fautes pour un texte de 150 mots environ)	1 0.25 0.25 0.25 0.25	02
Compte rendu		
<u>1. Organisation de la production (02 pts)</u> -- Présentation du texte (mise en page) -- Présence de titre et de sous titres -- Cohérence du texte - Progression des informations - absence de répétitions - absence de contre sens - emploi de connecteurs -- structure adéquate (accroche – résumé -)	0.25 0.25 0.25 x 4 0.25 x 2	02
<u>2. Planification de la production (02 pts)</u> -- Choix énonciatif en relation avec la consigne -- Choix des informations (sélection des informations essentielles)	1 1	02
<u>3. Utilisation de la langue de façon appropriée (03 pts)</u> -- Correction des phrases au plan syntaxique -- Adéquation du lexique à la thématique -- Utilisation adéquate des signes de ponctuation -- Emploi correct des temps et des modes -- Orthographe (pas plus de 10 fautes pour un texte de 150 mots environ)	1 0.25 0.25 0.25 0.25	02

GRILLE D'EVALUATION D'UNE EPREUVE DE FRANÇAIS

	OUI	NON	+ / -
La mise en page de l'épreuve est claire			
La mise en page de l'épreuve est bien structurée			
Le type de caractères utilisé permet une lecture facile			
La durée de l'épreuve est suffisante			
L'épreuve est formulée dans un langage clair			
L'épreuve est formulée dans un langage simple			
L'épreuve est formulée dans un langage précis			
L'épreuve est conforme au programme officiel			
L'épreuve prend en charge les objectifs dominants du programme			
L'épreuve comporte des situations habituelles pour l'élève			
L'épreuve comporte un nombre suffisant de questions pour couvrir toutes les activités du programme (08 à 12 questions selon les séries)			
Les questions testent la compréhension			
Les questions testent l'application			
Les questions testent l'analyse			
Les questions testent la synthèse			
Les questions sont classées par ordre de difficulté croissant			
Chaque question traite d'une difficulté à la fois			
La longueur du texte proposé est conforme aux normes			
Le texte est motivant au plan thématique			
La présentation du corrigé-type est claire typographiquement			
Les réponses proposées dans le corrigé sont exactes			
Toutes les réponses possibles sont données dans le corrigé			
Le barème respecte l'échelle de notation de 0 à 20			

I. LE TEXTE

	Le texte	OUI	NON	+ / -
1	Est proposé pour la première fois			
2	correspond aux pratiques discursives du programme de 3 ^{ème} AS			
3	Respecte la thématique du programme de 3 ^{ème} AS			
4	est motivant au plan thématique			
5	Comporte 300 à 400 mots ou deux ou trois textes de 150 mots chacun			
6	forme un ensemble cohérent et clos			
7	A une densité informative suffisante			
8	A un contenu informatif accessible au candidat			
9	Est rédigé dans une langue et un style corrects et accessibles à un élève moyen			
10	Permet un accès au sens malgré sa charge littéraire			
11	peut être condensé sans poser de difficultés particulières au candidat			

II- LES QUESTIONS DE COMPREHENSION

	Les questions	OUI	NON	+ / -
1	Sont clairement formulées			
2	Sont univoques			
3	Sont variées et en nombre suffisant (08 à 12 selon la série)			
4	Portent sur des éléments significatifs du texte			
5	Ciblent uniquement la compréhension			
6	Préparent au compte rendu, à la synthèse			

III- PRODUCTION ECRITE

3.1 Le compte rendu, la synthèse de texte

	Le sujet	OUI	NON	+ ou -
1	Comporte toutes les composantes de la situation de communication			
2	Précise le nombre de mots du texte à produire			
3	Est précis et clairement formulé			
4	Comporte une situation, une tâche d'expression et une consigne			

3.2 La production libre, semi-libre

	Le sujet	OUI	NON	+ ou -
1	Le sujet a un lien avec la thématique du programme de 3 ^{ème} AS			
2	Comporte toutes les composantes de la situation de communication			
3	A une intention de communication et une visée conformes au programme			
4	Est précis et clairement formulé			
5	Favorise l'expression personnelle du candidat			
6	Comporte une situation, une tâche d'expression et une consigne			

SYNTHESE

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

LES MEMBRES DE LA COMMISSION

N°	NOM ET PRENOM	FONCTION	EMARGEMENT
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			